



Nowy Targ, 4 grudnia 2020 r.

PZD-ZP.263.5.30.2020

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn. Wykonanie zestawów promocyjnych (100 szt.) w ramach projektu pn. Modernizacja połączenia drogowego Pienińskich Parków Narodowych – Etap III”

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Oferentów w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz.1740).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania w części lub w całości oraz prawo do odwołania lub zmiany warunków postępowania bez podania przyczyn.

1. Dane dotyczące zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia jest wykonanie 100 zestawów promocyjnych składających się z: opaski odblaskowej, teczki typu aktówka na dokumenty, torby reklamowej ekologicznej, ceramicznego kubka, etui na karty w ramach promocji projektu pn. „Modernizacja połączenia drogowego Pienińskich Parków Narodowych – Etap III”. realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska – Słowacja 2014-2020”
- 2) Szczegóły i pełny zakres zadania, został określony w Załączniku Nr 1 i Nr 2.

2. Termin wykonania zadania:

- 1) Termin wykonania zadania: 12 lutego 2021 r.
- 2) Z wybranym Oferentem zostanie zawarta Umowa na realizację zadania

3. Sposób obliczenia ceny:

- 1) Za wynagrodzenie całego przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.
- 2) Cenę oferty należy obliczyć w tabeli elementów rozliczeniowych formularza ofertowego (Załącznik nr 4) jako iloczyn sumy wartości jednostkowych netto poszczególnych elementów zestawu oraz liczby 100 stanowiącej ilość zestawów i do tak obliczonej wartości należy dodać podatek VAT jeśli występuje.
- 3) Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Oferenta, z zastrzeżeniem iż zastosowana stawka VAT jest stawką obowiązującą na dzień składania ofert.
- 4) Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym podatek VAT) wynikające bezpośrednio z niniejszego zaproszenia, oraz koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia a nie wymienionych wprost w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 5) Cenę należy wliczyć w tabeli nr 1 przy czym w przypadku pominięcia, którejkolwiek z pozycji tabeli (braku wyceny), oferta nie zostanie przyjęta.
- 6) Cenę oraz wszystkie wartości należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą





- zaokrąglą się do 1 grosza.
- 7) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
 - 8) Cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

4. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty w formie pisemnej, należy wysłać lub złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu
ul. Szpitalna 14, 34-400 Nowy Targ
Sekretariat (czynny: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30)
- 2) Termin składania ofert:
do dnia 15 grudnia 2020 r. do godz.13:00
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

5. Kryterium oceny ofert:

- 1) Kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu jest cena.
- 2) Znaczenie kryterium wyboru Oferenta:
Cena - 100 %.
- 3) Cena oferty jest ceną brutto.
- 4) W kryterium, o którym mowa w pkt 2 oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny spośród złożonych i przyjętych przez Zamawiającego ofert.
- 5) Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione w pkt 2 kryterium z uwzględnieniem zapisów pkt 4 i 6-7.
- 6) Ocena punktowa kryterium zostanie dokonana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,005 punktu pomija się, a końcówkę 0,005 punktu i wyższą zaokrąglą się do 0,01 punktu.
- 7) Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:
Wg kryterium cena:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena spośród przyjętych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 8) Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie się uchylał przed podpisaniem umowy, Zamawiający może wybrać Oferenta, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Przepis pkt 9 ppkt 3 stosuje się odpowiednio.

6. Tok badania i oceny ofert:

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi w przyjętej ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,– niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
- 2) Jeżeli Oferent w terminie do 3 dni od dnia wysłania przez Zamawiającego, poinformuje Zamawiającego o braku zgody na poprawę omyłki o której mowa w ppkt 1, Zamawiający nie przyjmie takiej oferty.
- 3) Jeżeli Oferent nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa, pod rygorem nie przyjęcia oferty, do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta nie





zostanie przyjęta jako sprzeczna z niniejszym zaproszeniem albo konieczne byłoby zamknięcie postępowania bez wyboru oferty.

- 4) Zamawiający informuje niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty o:
 - a) Oferentach, których oferty nie zostały przyjęte jako sprzeczne z niniejszym zaproszeniem,
 - b) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Oferenta, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Oferentów, którzy złożyli przyjęte oferty, a także cenę i punktację przyznaną poszczególnym ofertom,
 - c) zamknięciu postępowania bez wyboru oferty,
– podając uzasadnienie faktyczne.

7. Informacje dot. przygotowania oferty:

- 1) Na ofertę składa się **wypełniony i własnoręcznie podpisany formularz oferty** (załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia). W przypadku braku własnoręcznego podpisu, oferta nie zostanie przyjęta jako sprzeczna z niniejszym zaproszeniem i nie będzie ona podlegała ocenie przez Zamawiającego.
- 2) Oferent **wraz z ofertą składa** pełnomocnictwo, w przypadku Oferentów działających przez pełnomocnika; pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Oferent pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 4) Przygotowanie oferty:
 - a) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej (papierowej) pod rygorem jej nie przyjęcia, w języku polskim, pismem czytelnym.
 - b) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w wersji elektronicznej.
 - c) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.
 - d) Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.
 - e) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 - f) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
 - g) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
 - h) Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji (bez udziału osób trzecich) zawartości oferty oraz zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
 - i) Oferta złożona po terminie wyznaczonym na jej składanie nie zostanie przez Zamawiającego rozpatrzona i będzie zwrócona bez otwierania Wykonawcy.
- 5) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Na kopercie muszą znajdować się





nazwa i adres Oferenta oraz następujące oznaczenia:

„Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu,
34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14

Oferta na wykonanie zamówienia pn. Wykonanie zestawów promocyjnych (100 szt.) w ramach projektu pn. Modernizacja połączenia drogowego Pienińskich Parków Narodowych – Etap III”

Nie otwierać przed 15 grudnia 2020 r. godz.13:00”

- 6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, złożenie oferty w innym miejscu. Wykonawca nie może złożyć dwóch ofert.
- 7) Zmiana oferty lub jej wycofanie oferty musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta oraz z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do dyspozycji wycofania oferty należy dołączyć dokument, z którego będzie wynikało jednoznacznie, że osoba podpisująca dyspozycję wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Oferent. W przypadku wątpliwości, co do właściwie złożonej dyspozycji wycofania oferty, Zamawiający otworzy ofertę.

8. Informacje dot. danych osobowych Pani/Pana w związku z wejściem w życie rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO)

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu (Zamawiający);
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego możliwy jest pod adresem: iod@nowotarski.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO;
- 6) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia





przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pani uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art.17 ust.3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;
 - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.

9. **Zamknięcie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) żadna ze złożonych w terminie ofert nie została przyjęta;
- 3) oferta z najniższą ceną lub cena oferty wybranej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do najniższej ceny;
- 4) wybrany Oferent odmówił podpisania umowy;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

10. **Zawarcie umowy i data zawarcia umowy:**

Wybranie oferty w niniejszym postępowaniu przez Zamawiającego nie stanowi zawarcia umowy z wybranym Oferentem. Datą zawarcia umowy pomiędzy wybranym Oferentem a Zamawiającym jest data podpisania umowy. Podpisanie (zawarcie) umowy nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku uchylania się Oferenta, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, oferta tego Oferenta przestaje wiązać Zamawiającego po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu.

11. **Załączniki stanowiące integralną część zaproszenia:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Poradnik/wytyczne dla beneficjenta i beneficjenta mikroprojektów w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach programów EWT 2014-2020;
- 3) Wzór umowy;
- 4) Formularz ofertowy.

Dyrektor
Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu
mgr inż. Tomasz Moskalik

